

員工福利與照顧

本公司在招募時，以員工的工作能力為依歸，對於不同性別、宗教、種族、國籍或政黨均一視同仁，公平對待。在聘僱政策中亦明確規範，確保應徵者及員工在招募、任用、發展、評核與獎酬等方面均受公平對待。本公司制定員工行為守則，以作為員工行為之依歸及發展方向之引導；並以完善之績效考核制度為基礎，規劃多項福利暨薪酬獎勵措施，以激勵員工士氣。茲簡述公司福利暨措施如下：

1. 薪酬與保險

- (1) 員工自到職日起，即享有勞工保險、全民健康保險及團體保險，另外每年提供員工健康檢查、出差旅遊平安險。
- (2) 公司依當年度獲利狀況提撥年終獎金及員工酬勞，並制定員工限制型股票發放原則，吸引及鼓勵關鍵人才留任，共享公司成長報酬。

2. 福利委員會

民國 99 年 3 月 1 日正式成立職工福利委員會，負責各項福利方案規劃與執行，秉持公平、實惠、普及三大原則運用福利金，辦理職工生日禮金、結婚生育喪葬補助、團體保險、發放三節禮品及購置福利設備等福利補助項目，並舉辦樂育、智育等各項活動。106 年舉辦事項如下：尾牙聚餐活動、為期三個月(5~8 月)有氧舞蹈課程、於 7~9 月分三梯次舉辦員工旅遊活動、簽訂特約商店折扣等，以提升員工生活素質及運動風氣、促進身心健康。

3. 員工教育訓練

為培養人力資本與提升企業競爭力，本公司提供多元化訓練課程及在職教育，訓練課程包括新進人員訓練、在職訓練課程、主管人員階層別訓練等，106 年訓練實績如下：

類別	課程數	訓練總時數	訓練總人次
內訓	30	1106	612
外訓	32	611	42
總計	62	1,717	654

另外，為持續強化人專業素質及國際視野，公司也訂有「員工學位及專業證照進修補助辦法」，並提供每年度每人金額 5 萬元的在職進修補助。

4. 退休制度及實施

- (1) 94 年 7 月 1 日前本公司依勞動基準法之規定實施辦理，定期提撥勞工退休準備金，專戶儲存於台灣銀行，並足額提撥舊制退休金。
- (2) 自 94 年 7 月 1 日起實施勞退新制，本公司員工皆選擇新制，依勞工退休金條例規定，公司每月依法提撥退休金至勞工退休金帳戶，並依退休金條例之規定辦理退休相關事宜。
- (3) 106 年度無退休人員。

5. 完善的硬體設施

- (1) 員工餐廳：鼓勵同仁使用蒸飯箱及微波爐設備，打造乾淨無油煙之餐廳環境。
- (2) 哺乳室：乾淨衛生的集乳室及獨立的冰箱，讓哺乳女性同仁好安心。
- (3) 義式研磨咖啡：公司免費提供咖啡機及精選咖啡豆，讓喜好咖啡的同仁有更好的選擇。